



**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Можайский техникум»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Профессия 54.01.20 Графический дизайнер

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника
Графический дизайнер**

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол № 11 от 26 июня 2026 г.

**Утвержден Приказом ГБПОУ МО
«Можайский техникум»**

приказ № 01-01/249/1 от 26 июня 2026 г.
и.о. директора / А.С. Триполитова
подпись
подпись / К.Н. Елов

**Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Можайский полиграфический комбинат»**

2026 год

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ОПОП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП-П, ОПОП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1543

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организация-работодатель:

ПАО «Можайский полиграфический комбинат»

Организация-разработчик:

ГБПОУ МО «Можайский техникум»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

3

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 1.2. Нормативные документы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 1.3. Перечень сокращений **Ошибка! Закладка не определена.**

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Ошибка! Закладка не определена.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Ошибка! Закладка не определена.

- 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: **Ошибка! Закладка не определена.**
- 3.2. Профессиональные стандарты **Ошибка! Закладка не определена.**
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности **Ошибка! Закладка не определена.**

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

Ошибка! Закладка не определена.

- 4.1. Общие компетенции **Ошибка! Закладка не определена.**
- 4.2. Профессиональные компетенции **Ошибка! Закладка не определена.**
- 4.3. Матрица компетенций выпускника **Ошибка! Закладка не определена.**

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

Ошибка! Закладка не определена.

- 5.1. Учебный план **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.4. Календарный учебный график **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.7. Практическая подготовка **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.8. Государственная итоговая аттестация **Ошибка! Закладка не определена.**

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Ошибка! Закладка не определена.

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий **Ошибка! Закладка не определена.**
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
- 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1543 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 №1543);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер»;

1.3. Перечень сокращений.

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П – профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт,

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ТС – технические средства;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасли, для которых разработана ОПОП-П	Средства массовой информации и коммуникационные технологии.	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Минтруда России от 17.01.2017 № 40н Об утверждении профессионального стандарта "Графический дизайнер"	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1543	
Квалификация выпускника	Графический дизайнер	
Направленности (при наличии):	Графический дизайнер	
в т.ч. дополнительные квалификации	13448 Макетчик художественных макетов Квалификация веб дизайн и разработка	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев.	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428 часа	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2года 10 месяцев.	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 часа	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2304	2098
общеобразовательный цикл	324	278
профессиональный цикл	1980	1820
в т.ч. практика:	576	576
- учебная	- 252	- 252
- производственная	- 324	- 324
Вариативная часть образовательной программы	612	560
ОП.07 Физическая культура	18	
ОП.08 Финансовая грамотность и основы предпринимательской деятельности	36	18
в т.ч. дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль	558	542
ОП.09 Основы рисунка и графики	44	42
ОП.10 Живопись и основы скетчинга	36	34
ОП.11 Основы цветоведения	42	40
ОП.12 Основы компьютерной графики	46	44
ОП.13 Технологии креативного дизайна	36	34
ОП.14 Цифровая трансформация на основе искусственного интеллекта	108	108
ПМ.05 Дополнительный профессиональный модуль, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя. Организация-работодатель: ПАО "Можайский полиграфический комбинат. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии рабочего 13448 Макетчик художественных макетов	246	240
ГИА в форме виде демонстрационного экзамена	36	
Всего	4428	2730

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	11.013 Графический дизайнер	Приказ Минтруда России от 17.01.2017 №40н	ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
			ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/01.6 Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ В/02.6 Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ В/03.6 Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
			ОТФ С Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ С/01.7 Проведение предпроектных дизайнерских исследований
				ТФ С/02.7 Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ С/03.7 Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ С/04.7 Авторский надзор за выполнением

				работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
			ОТФ D Руководство деятельностью по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ D/01.7 Планирование работ по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ D/02.7 Организация работ по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
				ТФ D/03.7 Контроль изготовления в производстве дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник	Раздел ЕТКС «Рекламно-оформительские и макетные работы»	Макетчик художественных макетов ОК 016-94	Изготовление по готовым шаблонам или образцам деталей для макетов из различного материала простых и средней сложности деталей и узлов для художественных макетов, особо сложных деталей и узлов к макетам и диорамам с разработкой конструктивного решения по готовому проекту и технологическому заданию заказчика.

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
ВД 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ВД 02 Создание графических дизайн-макетов.	ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов
ВД 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).	ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).
ВД 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.
ВД 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии 13448 Макетчик художественных макетов	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии 13448 Макетчик художественных макетов

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составить план действия
		определить необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска
		Знания:
		номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: понимать и описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии

	принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
-------------------	--------------------------------	---------------------------------

Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	Навыки:
		сбора, анализа, обобщения информации от заказчика для разработки ТЗ
		Умения:
		проводить проектный анализ
		производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
		собирать, обобщать и структурировать информацию
		Знания:
		методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования
		теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне
		законов формообразования
		систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика)
		преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация)
		законов создания цветовой гармонии
		программных приложений работы с данными.
	ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	Навыки:
		выбора и подготовки технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ
		Умения:
		выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
		Знания:
		действующих стандартов и технических условий правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях
		классификации программных приложений и их направленности
		классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним
	ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	программных приложений работы с данными
		Навыки:
		разработки, корректировки и оформления итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию
		Умения:
		разрабатывать концепцию проекта
		оформлять итоговое ТЗ

		вести нормативную документацию
		доступно и последовательно излагать информацию
		корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика
		Знания:
		технологии изготовления изделия
		программных приложений для разработки ТЗ
		правил и структуры оформления ТЗ
		требований к техническим параметрам разработки продукта
		методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования
		программных приложений работы с данными при работе с ТЗ
	ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	Навыки:
		согласования итогового ТЗ с заказчиком
		Умения:
		презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию
		Знания:
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
		стандартов производства
Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	программных приложений работы с данными для презентации
		Навыки:
		чтения и понимания ТЗ
		разработки планов по формированию макетов
		определения времени для каждого этапа разработки дизайн-макета
		Умения:
		разрабатывать планы выполнения работ
		распределять время на выполнение поставленных задач
		определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов
		разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-	Знания:
		структуры ТЗ, его реализации
		основ менеджмента времени и выполнения работ
		программных приложений работы с данными
		Навыки:
		подбора программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		Умения:

	макета на основе технического задания	выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств
		понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		Знания:
		технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию
		программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
	ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Навыки:
		воплощения авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, дизайн мобильных приложений, дизайн электронных и интерактивных изданий
		Умения:
		выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде
		выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики
		реализовывать творческие идеи в макете
		создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве
		использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм
		создавать цветовое единство
		Знания:
		современных тенденций в области дизайна
		разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования
		программных приложений по основным направлениям графического дизайна
		технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати
	ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	Навыки:
		организации представления разработанных макетов
		обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
		Умения:
		осуществлять и организовывать представление разработанных макетов
		подготавливать презентации разработанных макетов
		защищать разработанные дизайн-макеты

		Знания:
		программных приложений для представления макетов графического дизайна
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
		основ макетирования
	ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	Навыки:
		организации архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
		Умения:
		выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
		Знания:
		программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Навыки:
		осуществления подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
		учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
		Умения:
		выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации
		учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
		Знания:
		технологий настройки макетов к печати или публикации
		программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна
		стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	Навыки:
		проверки и контроля качества готовых дизайн-продуктов
		подготовки договоров и актов о выполненных работах
		Умения:
		готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации
		Знания:
		технологии печати или публикации продуктов дизайна
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений

	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	Навыки:
		консультирования и сопровождения печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
		Умения:
		осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
		Знания:
		технологии печати или публикации продуктов дизайна
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
		технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	Навыки:
		самоорганизации
		обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
		Умения:
		применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений
		осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
		Знания:
		системы управления трудовыми ресурсами в организации
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
		способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
		Навыки:
		обеспечения рекламы профессии и демонстрации профессиональности
		Умения:
		организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	Знания:
		системы управления трудовыми ресурсами в организации
		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
		Навыки:
		саморазвития и развития профессии
		поиска предложений развития с учетом новых технологий
		Умения:
		принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
		Знания:
		системы управления трудовыми ресурсами в организации

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии 13448 Макетчик художественных макетов		основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
		методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
	ПК.05.01 Изготавливать по готовым шаблонам или чертежам сложные детали и узлы для художественных макетов;	Навыки: - изготовления по готовым шаблонам или образцам деталей для макетов из различного материала простых и средней сложности деталей и узлов для художественных макетов, особо сложных деталей и узлов к макетам и диорамам с разработкой конструктивного решения по готовому проекту и технологическому заданию заказчика
	ПК.05.02 Создавать и оформлять 3D-модели в цвете;	Умения: - разработка чертежей, шаблонов на отдельные узлы, блоки и детали макетов, составление спецификаций; - монтаж механизмов, узлов и блоков для механизации электроподсвета и автоматики в макетах; - моделирование и изготовление форм для литья и прессования сложных деталей; - читать простые чертежи; - различать материалы; - работать в прикладных компьютерных программах; - владеть основами типографики; - рисовать объемные фигуры и формы.
	ПК 05.03 Работать с редактором;	
	ПК.05.04 Создавать графику в векторном формате	Знания: - Устройство и принцип работы обслуживаемого оборудования; правила чтения простых чертежей.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
по ФГОС СПО	ВД 1 Разработка технического задания на продукт графического дизайна.	ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	11.013	ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и	ТФ А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и

				коммуникации	коммуникации
		ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	11.013	ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	11.013	ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	11.013	ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ВД 2 Создание графических дизайн-макетов.	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.	11.013	ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/01.6 Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

		ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.	11.013	ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/01.6 Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.	11.013	ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/02.6 Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.	11.013	ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/03.6 Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.	11.013	ОТФ В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ В/03.6 Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ВД 3 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-	11.013	ОТФ С Разработка систем визуальной информации,	ТФ С/01.7 Проведение предпроектных дизайнерских

		макета.		идентификации и коммуникации	исследований
		ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).	11.013	ОТФ С Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ С/02.7 Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
					ТФ С/04.7 Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).	11.013	ОТФ С Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ С/03.7 Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ВД 4 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.	11.013	ОТФ D Руководство деятельностью по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ D/01.7 Планирование работ по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации

		ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.	11.013	ОТФ D Руководство деятельностью по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ D/02.7 Организация работ по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.	11.013	ОТФ D Руководство деятельностью по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ТФ D/03.7 Контроль изготовления в производстве дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование квалификационног о справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
ВД по запросу работодателя	ВД 05 Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии 13448 Макетчик художественных макетов	ПК.05.01 Изготавливать по готовым шаблонам или чертежам сложные детали и узлы для художественных макетов	Единый тарифно-квалификационный справочник	Раздел ЕТКС «Рекламно-оформительские и макетные работы»	Изготовление по готовым шаблонам или образцам деталей для макетов из различного материала простых и средней сложности деталей и узлов для художественных макетов, особо сложных деталей и узлов к макетам и диорамам с разработкой конструктивного решения по готовому проекту и
		ПК.05.02 Создавать и оформлять 3D- модели в цвете			
		ПК 05.03 Работать с редактором			
		ПК.05.04 Создавать графику в векторном формате.			

[illegible]

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (экзамен, диф. зачет, зачет)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам								Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.
					Учебные занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс					
										1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			19	20
ООЦ.00	Общеобразовательный цикл		1476	72	638	792	0	10	36	588	686	88	114	0	0				
ООД.01	Русский язык	эк	90	4	40	38			12	46	44								
ООД.02	Литература	д/з	118	4	70	48				84	34								
ООД.03	Математика	эк	232	4	142	78			12	102	130								
ООД.04	Иностранный язык	д/з	114	4		114				48	66								
ООД.05	Информатика	эк	152	4		140			12	68	44	40							
ООД.06	Физика	д/з	76	4	38	38				36	40								
ООД.07	Химия	д/з	106	4	80	26					106								
ООД.08	Биология	д/з	48	4	38	10						48							
ООД.09	История	д/з	98	4	62	36				48	50								
ООД.10	Обществознание	д/з	120	4	84	36				38	82								
ООД.11	География	д/з	46	4	36	10							46						
ООД.12	Физическая культура	д/з	116	4		116				52	64								
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	д/з	68	4	20	48							68						
ООД.14	Основы проектной деятельности	д/з	48	4		38		10		22	26								

ООД.15	Введение в специальность	д/з	44	16	28	16				44								
																	79,98%	20,02%
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		388	296	128	240	0	20	0	0	0	140	106	34	108		388	64
ОП.01	Основы материаловедения	д/з	54	52	32	20		2				54					54	
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	д/з	36	18	16	18		2							36		36	
ОП.03	История дизайна	д/з	40	38	30	8		2					40				40	
ОП.04	Основы дизайна и композиции	д/з	36	34	18	16		2				36					36	
ОП.05	Основы экономической деятельности	д/з	36	18	16	18		2					36				36	
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	д/з	82	78		78		4				21	37	24			82	
ОП.07	Физическая культура	д/з	58	10		64/ 56		2				21	37				40	18
ОП.08	Финансовая грамотность и основы предпринимательской деятельности	д/з	36	18	16	18		2							36			36
П.00	Профессиональный цикл		1980	1820	486	830	504	28	132	0	0	474	682	480	708		1980	0
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна		411	370	102	166	108	5	30	0	0	34	140	237	0		411	0
МДК.01.01	Дизайн-проектирование	эк	134	120	54	72		2	6			34	42	58			134	
МДК.01.02	Проектная графика	эк	157	142	48	94		3	12				98	59			157	
УП.01	Учебная практика	д/з	108	108			108							108			108	
ПМ.01. ЭК	Экзамен по модулю	эк	12						12					12			12	
ПМ.02	Создание графических дизайн-макетов		860	804	234	366	216	8	36	0	0	124	412	324			860	0
МДК.02.01	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	эк	150	136	62	80		2	6			38	112				150	
МДК.02.02	Информационный дизайн и медиа	эк	176	162	68	100		2	6			62	114				176	
МДК.02.03	Многостраничный дизайн	эк	140	126	44	88		2	6			40	100				140	
МДК.02.04	Дизайн упаковки	эк	166	164	60	98		2	6				92	74			166	
УП.02	Учебная практика	д/з	72	72			72							72			72	
ПП.02	Производственная практика	д/з	144	144			144							144			144	
ПМ.02. ЭК	Экзамен по модулю	эк	12						12					12			12	
ПМ.03	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)		246	216	60	126	36	6	18	0	0	0	0	49	197		246	0

МДК.03.01	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	эк	198	180	60	126		6	6					49	149			198	
УП.03	Учебная практика	д/з	36	36			36								36			36	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	эк	12						12						12			12	
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте		451	430	102	184	144	9	12	0	0	0	0	0	451			451	0
МДК.04.01	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	д/з	146	142	52	90		4							146			146	
МДК.04.02	Психология и этика профессиональной деятельности	д/з	149	144	50	94		5							149			149	
ПП.04	Производственная практика	д/з	144	144			144								144			144	
ПМ.04. ЭК	Экзамен по модулю	эк	12						12						12			12	
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя Наименование организации-работодателя (не менее 50% объема вариативной части)		548	542	200	246	72	18	12	24	178	178	82	0	108			12	548
ОП.09	Основы рисунка и графики	д/з	44	42	18	24		2		24	20								44
ОП.10	Живопись и основы скетчинга	д/з	36	34	18	16		2				36							36
ОП.11	Основы цвтоведения	д/з	42	40	18	22		2			42								42
ОП.12	Основы компьютерной графики	д/з	46	44	14	30		2					46						46
ОП.13	Технологии креативного дизайна	д/э	36	34	14	20		2					36						36
ОП.14	Цифровая трансформация на основу искусственного интеллекта	д/э	108	108	44	64									108				108
ПМ.05	Дополнительный профессиональный модуль, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя. Организация-работодатель: ПАО "Можайский полиграфический комбинат. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по		258	240	74	94	72	6	12	0	116	142	0	0	0			12	246

	профессии рабочего 13448 Макетчик художественных макетов																	
МДК.05.01	Создание художественных макетов	д/з	54	52	22	30		2			54							54
МДК.05.02	Создание и оформление 3D-модели	д/з	52	50	26	24		2			30	22						52
МДК.05.03	Создание графики в векторном формате	д/з	68	66	26	40		2			32	36						68
УП.05	Учебная практика	д/з	36	36			36					36						36
ПП.05	Производственная практика	д/з	36	36			36					36						36
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	эк	12					12				12					12	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		36					36						36			36	
Итого:			4428	2730	1440	2108	576	76	228	612	864	612	864	612	864		3816	612

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.07 Физическая культура	18	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
1	ОП. 08 Финансовая грамотность и основы предпринимательской деятельности	36	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
2	ОП.09 Основы рисунка и графики	44	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
3	ОП.10 Живопись и основы скетчинга	36	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
4	ОП.11 Основы цветоведения	42	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
5	ОП.12 Основы компьютерной графики	46	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
6	ОП.13 Технологии креативного дизайна	36	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
7	ОП.14 Цифровая трансформация на основе искусственного интеллекта	108	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»
8	ПМ.05 Дополнительный профессиональный модуль, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя. Организация-работодатель: ПАО "Можайский полиграфический комбинат. Выполнение работ по одной или нескольким	246	работодатель	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»

	профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии рабочего 13448 Макетчик художественных макетов			
	Итого	612		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1	Вводная беседа по теме практики. Цели и задачи практики. Вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда во время прохождения практики. Создание технического задания на виды работ: 1 Чтение и понимание ТЗ 2 Разработка планов по формированию макетов 3 Определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета 4 Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета 5 Воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, дизайн мобильных приложений, дизайн электронных и интерактивных изданий 6 Организация представления разработанных макетов 7 Обсуждение разработанных макетов по возникшим вопросам 8 Организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт 9 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций полиграфического производства	ПП.02.01 Производственная практика по модулю ПМ 02 Создание графических дизайн макетов	144	7	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»	Елов К.Н.
2	Вводная беседа по теме практики. Цели и задачи практики. Вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда во время прохождения практики.	ПП.04.01 Производственная	144	8	ПАО «Можайский полиграфический	Елов К.Н.

	Создание технического задания на виды работ: 1.Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). 2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. 3.Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). 4. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. 5. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг 6. Ознакомление с классификацией затрат на производство 7. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах 8. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию 9. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии 10. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию 11. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации.	практика по модулю ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте			комбинат»	
5	Вводная беседа по теме практики. Цели и задачи практики. Вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда во время прохождения практики. Создание технического задания на виды работ: - Ознакомление с разработками чертежей, шаблонов на отдельные узлы, блоки и детали макетов, составление спецификаций; - Изучение монтажа механизмов, узлов и блоков для механизации электроподсвета и автоматики в макетах; - Изучение моделирования и изготовления форм для литья и прессования сложных деталей; - Чтение простых чертежей; - Ознакомление с различными материалами; - Изучение работ в прикладных компьютерных программах; - Овладение основами типографики; - Изучение рисования объемных фигур и форм.	ПП.05.01 Производственная практика по модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - по профессии "13448 Макетчик художественных макетов"	36	3-4	ПАО «Можайский полиграфический комбинат»	Елов К.Н.

	Всего	324		
--	-------	-----	--	--

5.4 Календарный учебный график

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
																		К	К																																		
II																																																					
III																																																					

- Обозначения:
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

ПА

Промежуточная аттестация

К

Каникулы

П

Практика

ИИ

Государственная итоговая аттестация

*

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго- товка	Прове- дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем															
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.				
I	40	17	23	1		1				1	1							11	52		
II	37 1/3	14 1/3	23	1 2/3	2/3	1	1			1	1							11	52		
III	23 1/3	6 2/3	16 2/3	2 2/3	1 1/3	1 1/3	6	5	1	8	4	4				1		2	43		
Всего	100 2/3	38	62 2/3	5 1/3	2	3 1/3	7	6	1	9	5	4				1		24	147		

5.5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:
демонстрационный экзамен;

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена

Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Русского языка

Истории и обществознания

Географии

Компьютерных (информационных) технологий

Иностранного языка в профессиональной деятельности

Математики

Безопасности жизнедеятельности

Физики

Химии и Биологии

Социально-экономических дисциплин

Рисунка и живописи

Лаборатории:

Материаловедения

Живописи и дизайна

Художественно-конструкторского проектирования

Мультимедийных технологий

Графических работ и макетирования

Макетирования и 3D моделирования

Мастерская «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)»

Зона под вид работ «Дизайн-проектирование»

Зона под вид работ «Создание графических дизайн-макетов»

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации образовательной программы СПО перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста- практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом- практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет **176 676** рублей.