

**ДОГОВОР
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ГБПОУ МО «МОЖАЙСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Можайск

" "

202_г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Можайский техникум», именуемый в дальнейшем "Образовательное учреждение", в лице заместителя директора по учебно-методической работе Цугуй Маргариты Борисовны, действующей на основании Приказа №01-01/32 от 12.01.2026 года «О делегировании права подписи документов ГБПОУ МО «Можайский техникум», с одной стороны, и индивидуальный предприниматель _____, действующий на основании Свидетельства, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора и оформляется в виде Приложения № 1 к настоящему Договору.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях по адресу места осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора и оформляется в виде Приложения № 2 к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить индивидуальному предпринимателю поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от образовательного учреждения, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 5 - дневной срок сообщить об этом индивидуальному предпринимателю;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся по адресу места осуществления индивидуальным предпринимателем для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Образовательного учреждения).

2.2. Индивидуальный предприниматель обязан:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5 - дневной срок сообщить об этом Образовательному учреждению;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Образовательного учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию производственного процесса;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательного учреждения возможность пользоваться помещениями, согласованными Сторонами (Приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательного учреждения;

2.2.10. _____ (иные обязанности индивидуального предпринимателя).

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Образовательного учреждения).

2.4. Индивидуальный предприниматель имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Индивидуального предпринимателя).

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Индивидуальный предприниматель:

Адрес: _____

(Ф.И.О)

М.П.

Образовательное учреждение:

ГБПОУ МО «Можайский техникум»

Адрес: 143203, Московская область, м.о.

Можайский, п. Строитель, д. 7В, к. 1

Заместитель директора

по учебно-методической работе

М.Б. Цугуй

М.П.

Приложение № 1 к Договору
о практической подготовке обучающихся
в ГБПОУ МО «Можайский техникум»

1. Образовательная программа (программы) _____
2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка _____
3. Обучающиеся группы _____ в количестве ____ человека направляются на практическую подготовку к Индивидуальному предпринимателю _____
4. Список обучающихся: _____
5. Сроки организации практической подготовки с « » _____ 202_г. по « » _____ 202_г.

Индивидуальный предприниматель:

Адрес: _____

(Ф.И.О)

М.П.

Образовательное учреждение:

ГБПОУ МО «Можайский техникум»

Адрес: 143203, Московская область, м.о.

Можайский, п. Строитель, д. 7В, к. 1

Заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ М.Б. Цугуй

М.П.

Приложение № 2 к Договору
о практической подготовке обучающихся
в ГБПОУ МО «Можайский техникум»

Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях по адресу _____ осуществления _____ индивидуальным _____ предпринимателем деятельности: _____

Список помещений:

1. Помещение № 1 _____
2. Помещение № 2 _____

Индивидуальный предприниматель:

Адрес: _____

(Ф.И.О)

М.П.

Образовательное учреждение:

ГБПОУ МО «Можайский техникум»

Адрес: 143203, Московская область, м.о.

Можайский, п. Строитель, д. 7В, к. 1

Заместитель директора

по учебно-методической работе

М.П.

М.Б. Цугуй