

	Министерство образования Московской области	
	<b>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «МОЖАЙСКИЙ ТЕХНИКУМ»</b>	
	Система менеджмента качества <b>Положение об организации методической работы в ГБПОУ МО «Можайский техникум»</b>	

Рассмотрено:  
на заседании  
Педагогического совета  
(протокол № 2  
от 09.10.2025 г.)

на заседании  
Совета ГБПОУ МО  
«Можайский техникум»  
(протокол № 1  
от 23.09.2025 г.)

Утверждено приказом и.о.директора  
ГБПОУ МО «Можайский техникум»  
№ 01-01/455 от 17.10.2025 г.  
И.о. директора ГБПОУ МО  
«Можайский техникум»  
А.С. Триполитова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации методической работы в ГБПОУ МО**  
**«Можайский техникум»**

**г. Можайск, 2025**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации методической работы (далее – Положение) регламентирует порядок организации методической работы педагогических работников в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Можайский техникум» (далее – Техникум). Положение определяет цели, задачи, организацию и осуществление методической работы в Техникуме.

1.2. Нормативной базой, определяющей методическую работу преподавателей, являются следующие документы:

~ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 04.08.2023 N 479-ФЗ);

~ Приказ Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022 г. n 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 20.12.2022 N 1152),

~ Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден приказом Министерством Просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196);

~ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по реализуемым в соответствии с лицензией профессиям и специальностям;

~ Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Можайский техникум».

1.3. В настоящем Положении под методической работой понимается система взаимосвязанных мер, осуществляемых с целью развития творческого потенциала

педагогических работников, их профессионального мастерства, роста уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

1.4. Методическая работа в Техникуме направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

## **2. Руководство методической работой и ее организация**

2.1. Руководство всеми направлениями методической работы в Техникуме осуществляет директор Техникума.

2.2. Координацию и управление методической работой в Техникуме осуществляет методический совет, деятельность которого определяется Положением о методическом совете.

2.3. Реализация методической работы осуществляется методическими объединениями, осуществляющими свою деятельность на основании Положения о методических объединениях.

2.4. Участие в методической работе педагогических работников является обязательным и входит в их должностные обязанности.

2.5. Организация и планирование методической работы основано на соблюдении следующих принципов:

- ~ актуальность - учет важных проблем процесса подготовки выпускников;
- ~ целесообразность - педагогическая обоснованность всех запланированных мероприятий;
- ~ конкретность - перечень практических мероприятий, за которые несут ответственность конкретные лица в строго определенные сроки;
- ~ реальность - правильный выбор и реализуемость намеченных мероприятий.

2.6. План методической работы Техникума составляется на основании планов работы методических объединений.

2.7. План работы методических объединений составляется с учетом всех запланированных видов методической работы на предстоящий учебный год, а также общих мероприятий техникума, проводимых методическими объединениями.

2.8. На основании представленных методическими объединениями планов работы методистами разрабатывается план методической работы Техникума.

### **3. Цели и задачи методической работы**

3.1. Целью методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, формирование и дальнейшее развитие единой информационно-образовательной среды в Техникуме с целью получения обучающимися современного качественного образования.

3.2. Задачи методической работы в Техникуме:

- ~ обеспечение выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям и специальностям, реализуемым в Техникуме;

актуализация и совершенствование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учётом требований ФГОС, соответствующих профессиональных стандартов, стандартов Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», потребностей региона, с учетом запросов индустриальных партнеров;

продолжение разработки учебно-методического обеспечения учебных дисциплин общеобразовательного цикла, разработанных на основе требований федерального государственного образовательного стандарта СОО с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;

совершенствование форм, методов и средств обучения, внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, компетентностно-ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания; современных моделей обучения (дуальной, сетевой, электронной, на рабочем месте, развитие наставничества);

обновление и создание фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

повышение профессиональной компетентности педагогических работников Техникума путем повышения квалификации, участия преподавателей в качестве экспертов в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы»;

обеспечение информационно-методической поддержки преподавателей по вопросам подготовки к аттестации на первую и высшую квалификационные категории;

создание эффективной системы адаптации молодых педагогов в Техникуме путем целенаправленной деятельности по созданию условий для адаптации молодых педагогов, наиболее эффективного использования потенциала каждого преподавателя;

поддержка позитивного имиджа Техникума при использовании возможностей профориентационной работы со школами Можайского городского округа, взаимодействия с ведущими индустриальными партнерами, размещения актуальной информации на сайте образовательной организации.

#### **4. Основные направления, формы методической работы**

4.1. Основными направлениями методической работы являются:

ежегодное обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом запросов индустриальных партнеров, особенностей развития региона, технологий в рамках, установленных ФГОС;

~ ежегодная актуализация учебно-методических комплексов по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС;

~ своевременная подготовка программных и учебно-методических материалов для постоянного обновления перечня реализуемых образовательных программ.

4.2. Формами методической работы являются:

~ групповые формы методической работы (педагогические советы, методические объединения, вебинары, круглые столы, творческие и рабочие группы, работа по единой методической теме, и т.д.);

~ индивидуальные формы методической работы (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество и т.д.).

## **5. Направления занятости педагогического работника в дни недели, свободные от занятий по расписанию**

5.1. В дни недели, свободные от занятий по расписанию, преподаватель кроме иных обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями, выполняет работу, определяемую планом работы методической комиссии и индивидуальным планом работы преподавателя:

~ самостоятельную методическую работу (самообразование по углублению и совершенствованию педагогических знаний (педагогика, психология) по повышению деловой квалификации;

~ изучение содержания рабочих учебных планов и программ по учебной дисциплине, профессиональному модулю и установлении межпредметных связей;

~ изучение законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;

~ изучение передового педагогического опыта; изучение современных педагогических технологий с адаптацией их к своим условиям работы;

~ посещение очных занятий по дополнительным профессиональным программам; знакомство с новинками научно-педагогической литературы;

~ работа по улучшению оборудования, оснащенности оформления учебных кабинетов, лабораторий);

~ подготовку учебно-методической документации по преподаваемым учебным дисциплинам или профессиональным модулям;

~ присутствует и (или) участвует в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в Техникуме и вне его;

~ осуществляет подготовку к демонстрационному экзамену, конкурсам профессионального мастерства, предметным олимпиадам и участию в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы».

5.2. Режим рабочего времени и <sup>6</sup> времени отдыха педагогических работников, включая дни недели, свободные от занятий по расписанию, устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка работников Техникума.

## **6. Заключительные положения**

Настоящий порядок может быть отменен, изменен, дополнен в случаях изменения действующего законодательства и Устава Учреждения.