Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Можайский техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по руководству и организации выполнения дипломной работы (дипломного проекта)

Можайск, 2018 г.

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

на заседании
методического совета техникума
Протокол № 1 от «29» августа 2018 г.
Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____ М.В. Коржаева
«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Можайский техникум»
_____ В.А. Новиков
«30» августа 2018 г.

Методические рекомендации по организации выполнения студентами дипломной работы (дипломного проекта) предназначены для использования в работе педагогическими работниками ГБПОУ МО «Можайский техникум» для обеспечения методически грамотных подходов при организации работы со студентами в период дипломного проектирования и подготовки выпускной квалификационной работы.

Разработчики:
Шелемова О.Н., методист
Финатова М.В., преподаватель
Рыбакова Ю.А., преподаватель
Шведова Н.А., преподаватель
Григорьева Ю.А., преподаватель
Черницкая Л.М., преподаватель

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

1.2. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – это комплексная самостоятельная исследовательская работа, в ходе которой студент решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования, развивает практические навыки в реальных условиях в период прохождения преддипломной практики. При этом используются знания, полученные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также по направлениям углубленной подготовки (при завершении программы обучения углубленного уровня).

1.3. Выпускная квалификационная работа показывает уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, профессиональными и общими компетенциями, позволяющими ему решать профессиональные задачи и демонстрировать освоение видов профессиональной деятельности в рамках специальности (профессии).

1.4. При написании выпускной квалификационной работы преследуются следующие цели:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний по специальности и их применение для постановки и решения практических задач;
- углубление навыков ведения самостоятельной работы, овладение современными методами постановки и анализа проблем;
- развитие умения проводить критический анализ литературы.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер с использованием действующих нормативных документов и современной литературы по проблеме исследования;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации;
- отражать умение производить анализ информации по направлению профессиональной деятельности, в том числе путем анализа литературы и открытых источников.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость.

2. Тематика выпускных квалификационных работ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ должны иметь направленность избранной специальности, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются педагогами колледжа по возможности совместно со специалистами предприятий, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

2.4. Студентам предоставляется право выбора темы в соответствии с их интересами.

2.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами (с указанием руководителя и сроков выполнения) оформляется приказом директора колледжа. Одновременно, кроме основного руководителя, могут назначаться консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

2.6. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

2.7. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.8. Задания для выпускной квалификационной работы выдаются после консультации, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.9. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

2.10. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает на отделение.

2.11. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена

на рецензию студентом лично не позднее, чем за десять дней до защиты.

2.12. Студенты, не представившие дипломную работу в установленные сроки, считаются не выполнившими учебный план.

2.13. Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

3.1. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложение.

3.2. Структурно дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля обучения и темы дипломной работы.

3.3. Оформление дипломной работы:

- объем 50–60 листов печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
- межстрочный интервал – полуторный;
- шрифт текста, заголовков подразделов полужирный 14 пт, заголовков разделов и других структурных элементов 16 пт полужирный, Times New Roman, цвет шрифта – черный;
- размеры полей: правое – 10 мм ; верхнее – 20 мм; левое и нижнее – по 20 мм;
- страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных

квалификационных работ.

4.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа.

4.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы.

4.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за два дня до защиты выпускной квалификационной работы.

4.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5. Защита выпускных квалификационных работ

5.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

5.2. На защиту одной выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

5.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

5.4. Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.5. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той

же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательной организации не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу руководителя образовательной организации комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

6.4. По запросу предприятия, учреждения, организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии с выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

6.5. Изделия и продукты творческой деятельности по решению Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, наглядных средств и т.п.

7. Методика выполнения отдельных разделов выпускной квалификационной работы

7.1. Титульный лист

Титульный лист – обязательный элемент дипломной работы. На нем указывается наименование министерства, наименование организации, автор работы (фамилия, инициалы), курс, группа, специальность, руководитель (фамилия, инициалы, должность, если есть – ученая степень, звание). Внизу указывается город и год выпуска дипломной работы (без знаков препинания). Титульный лист включается в общую нумерацию работы, но не нумеруется.

7.2. Оглавление

В оглавлении последовательно излагаются названия разделов, подразделов дипломной работы. Формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указывают страницы, с которых начинается каждый раздел или подраздел.

Оглавление должно содержать единую порядковую нумерацию всех разделов работы (обозначение арабскими цифрами с точкой в конце). Возможна дальнейшая нумерация пунктов внутри каждого подраздела (арабскими цифрами указываются номера разделов, подразделов, пункта, разделенные точками). Введение, заключение, литература, приложение включаются в оглавление.

7.3. Введение

Во введении дается краткое, но точное обоснование выбора темы дипломной работы, указание на ее актуальность и новизну (то новое, что вносит автор в исследование проблемы). В связи с избранной проблемой формулируются основная цель (то, что должно быть достигнуто в процессе исследования) и задачи (конкретные вопросы, решение которых приводит к достижению поставленных целей). Во введении кратко описываются основные методы исследования. Окончательно оформлять введение целесообразно на заключительном этапе, когда получены конкретные результаты в соответствии с поставленными целями и задачами.

7.4. Теоретическая часть

В теоретической части дается обзор научной литературы по проблеме, изучаемой в дипломной работе. Работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование.

Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа («я считаю», «я наблюдал»). Корректно использовать местоимение «мы» или же обойтись без него, а фразы строить с употреблением таких слов, как «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем» и т.п. или «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора». Можно выражать те же мысли в безличной форме, например: «На основе проведенного анализа можно утверждать...», «Проведенные исследования подтвердили...» и т.д.

В тексте должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

В результате проведенного анализа специальной литературы, в тексте работы необходимо изложить, что по данной теме установлено, изучено, что остается противоречивым и требует уточнения, проверки, а также то, что совсем не изучено и остается нерешенным.

На основании обзора литературы должна быть обоснована необходимость дальнейших исследований, сформулированы вопросы, которые будут решены в дипломной работе.

В тексте дипломной работы необходимо отразить личное отношение студента-дипломника к тем или иным вопросам. Например, если в литературе имеются противоречия по данному вопросу, то нужно сгруппировать мнение разных авторов и выразить свое отношение к изучаемому.

В конце обзора литературы необходимо сделать краткое заключение и

сформулировать цель и задачи, которые должны быть решены в дипломной работе.

7.5. Заключение

В заключении дается краткое изложение материала и методов научного исследования, окончательно формулируются выводы и предложения.

Выводы – это итог всей проделанной работы. Суть проделанной работы должна быть понятна при прочтении выводов даже без чтения основного текста. Выводы должны быть краткими, четко сформулированными, представлять собой обобщение полученных результатов. Выводы и предложения должны быть краткими и не должны повторять содержания введения и основной части работы. В целом они должны давать ответы на следующие вопросы:

- зачем студентом предпринято данное исследование;
- что сделано;
- к каким выводам пришел автор.

7.6. Список литературы

Список использований литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные автором работы, независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.).

В списке применяется общая нумерация литературных источников.

При оформлении исходных данных источников указываются фамилия, инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Если это коллективный сборник, то указывается название сборника под редакцией основного автора (его фамилия и инициалы), место и год издания, количество страниц.

7.7. Приложения

В приложениях размещают дополнительный и вспомогательный материал. Приложения необходимо располагать в порядке ссылок в тексте дипломной работы. Каждое приложение должно быть пронумеровано и иметь тематически содержательный заголовок.

8. Защита дипломной работы

8.1. Расписание работы ГЭК, согласованное с ее председателем, утверждается директором учебного заведения и доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала работы ГЭК. На защиту на одно заседание ГЭК по защите дипломных работ выносится не более 15 работ.

8.2. Защита дипломных работ проводится публично. На заседании ГЭК присутствуют руководители дипломных работ и могут приглашаться рецензенты. Защита начинается с доклада дипломником основных положений

работы. После изложения содержания работы зачитываются отзыв и рецензия, дипломнику могут быть заданы вопросы по теме работы.

8.3. После публичной защиты на закрытом заседании ГЭК обсуждаются результаты защиты, и принимается решение об оценке работы большинством голосов.

8.4. При определении оценки необходимо учитывать:

- полное раскрытие темы диплома;
- наличие творческого подхода к работе;
- умение отвечать на вопросы членов ГЭК по теме дипломной работы.

8.5. По усмотрению ГЭК оценка может быть снижена по следующим причинам:

- несоответствие оформлению;
- использование в работе устаревшего теоретического материала;
- несоответствие темы дипломной работы ее содержанию, отсутствия изучения практики при написании работы прикладного характера, а также в случаях, когда ГЭК полагает, что содержание работы и (или) ее защита заслуживают низкой или неудовлетворительной оценки.

8.6. Студент, получивший на защите неудовлетворительную оценку по дипломной работе, не может быть в эту же сессию допущен к повторной защите. К следующей работе ГЭК этот студент должен представить либо новую дипломную работу, либо существенно доработанную старую дипломную работу. Дипломная работа должна пройти всю процедуру представления ее к защите.

8.7. Повторная защита дипломной работы, получившей положительную оценку в ГЭК, невозможна.

8.8. Решение ГЭК о присвоении студентам соответствующей квалификации по результатам защиты дипломной работы заносится в протокол.

8.9. Дипломная работа представляется в двух экземплярах (в виде переплетенного текста и на электронном носителе), а после защиты сдается в архив для хранения вместе с протоколами заседания государственной аттестационной комиссии секретарем ГЭК.

Дипломная работа является авторской и передача ее содержания третьим лицам автором и руководителем запрещена.